ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
Управление Федерального казначейства по Тюменской области
(УФК по Тюменской области)

П Р О Т О К О Л

совещания
«О результатах работы Управления Федерального казначейства по Тюменской области за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.»

г. Тюмень

12 января 2026 г. № 1

Председательствующий-
Руководитель УФК по Тюменской области Друганова С.В.

Секретарь-
Помощник руководителя Петроченко М.М.

Присутствовали: 28 человек (список прилагается)

Золотухина С.В., Лебедева Т.В., Прыткова Е.Е.
отделы №№ 7, 10, 16, 20 в режиме АВКС

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчёт о работе ППО и МС за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Доклад председателя ППО ОПС в УФК по Тюменской области Усольцевой Я.С.

2. Об итогах работы курируемых отделов за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Обзор положений новых НПА и изменений в действующие НПА в декабре 2025 г.
Доклады заместителей руководителя Управления Золотухиной С.В., Лебедевой Т.В., Прытковой Е.Е.

3. Результаты контрольных и аудиторских мероприятий в Управлении
Результаты работы комитета Управления по внутреннему контролю и внутреннему аудиту
Доклад начальника отдела внутреннего контроля и аудита Пивторак Ю.Ф.

4. Информация об обращениях граждан за 12 месяцев 2025 г.
Доклад начальника административно-финансового отдела Бельской И.А.

5. О работе отдела режима секретности и безопасности информации за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Доклад заместителя начальника отдела режима секретности и безопасности информации Леонова С.А.

6. Об исполнении функций отдела централизованной бухгалтерии за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Доклад начальника отдела централизованной бухгалтерии – главного бухгалтера Бронской Н.А.

7. О результатах работы юридического отдела за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Доклад начальника юридического отдела Жужговой А.В.

8. О результатах работы отдела внутреннего контроля и аудита за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Доклад начальника отдела внутреннего контроля и аудита Пивторак Ю.Ф.

9. Об итогах работы по реализации кадровой политики в Управлении за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Доклад начальника отдела государственной гражданской службы и кадров Погадаевой Е.М.

10. Об исполнительской дисциплине в Управлении за 12 месяцев 2025 г.
Доклад начальника административно-финансового отдела Бельской И.А.

11. Об исполнении мероприятий по ГО и МП за 12 месяцев 2025 г. и планах на январь 2026 г.
Доклад главного специалиста-эксперта по вопросам мобилизационной подготовки Ивановой В.А., ведущего специалиста-эксперта по гражданской обороне Важнина Д.А.

12. О выполнения контрольных мероприятий в 2025-2026 г.г.
Доклад начальников отделов: организационно-аналитического Колмаковой С.А., контрольно-ревизионного в социально-экономической сфере Богдановой Е.В., контрольно-ревизионного в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы Самсонова Е.В.

СЛУШАЛИ:
Золотухину С.В., Лебедеву Т.В., Прыткову Е.Е., Бельскую И.А., Богданову Е.В., Бронскую Н.А., Жужгову А.В., Колмакову С.А., Леонова С.А., Пивторак Ю.Ф.,

Погадаеву Е.М., Самсонова Е.В., Иванову В.А., Важнина Д.А., Петроченко М.М. - тексты докладов прилагаются.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять к сведению информацию заместителей руководителя Управления, доклады начальников отделов о результатах работы Управления Федерального казначейства Тюменской области за 12 месяцев 2025 г.

2. Начальнику отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов Ригель Е.А.:
2.1. В соответствии с приказом Минфина России от 24.06.2025 № 209 «Об организации в Министерстве финансов Российской Федерации работы по осуществлению мониторинга исполнения федерального бюджета в текущем финансовом году» обеспечить направление оперативных сведений в МОУ ФК об остатках МБТ, не использованных на 01.01.2026, и подлежащих перечислению в федеральный бюджет.
2.2. В срок не позднее 16 января 2026 г. в соответствии с соглашением от 16.02.2012 № 10-С/60-12 об информационном взаимодействии между УФК по Тюменской области и Счетной палатой Тюменской области направить Сводную справку по операциям со средствами консолидированного бюджета (месячная) (код формы по КФД 0531858) по бюджету Тюменской области и в разрезе муниципальных образований на 01.01.2026.
2.3. В срок не позднее 23 января 2026 г. подготовить и направить по СКИАО «Информация о результатах осуществления территориальными органами Федерального казначейства казначейского обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов» в соответствии с приказом Казначейства России от 10.06.2022 № 176 на 01.01.2026.

3. Начальнику операционного отдела Пугач А.П.:
3.1. В срок до 14 января 2026 г. направить ежеквартальную информацию о результатах реализации мероприятий в рамках взаимодействия с ПАО Сбербанк при обеспечении наличными денежными средствами организаций в соответствии с письмом Казначейства России от 19.03.2025 № 07-04-05/05-7645 «О предоставлении отчетности».
3.2. В срок до 20 января 2026 г. сформировать отчет «Информация по выплатам» по состоянию на 01.10.2025 и передать в ППО ИС АСФК уровня МОУ ФК в соответствии с соглашением об информационном взаимодействии Росфинмониторинга и Федерального казначейства.

4. Начальнику отдела бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов-главному бухгалтеру Хомячук Н.А. представить по состоянию на 01.01.2026 в установленные сроки и в соответствии с предъявляемыми требованиями:

- годовую бюджетную отчетность и отчетность по операциям системы казначейских платежей в Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства, в финансовые органы и органы государственных внебюджетных фондов, получателям средств федерального бюджета;

- отчет по размещенной информации и аналитическую информацию о проведенной сверке на Официальном сайте ГМУ в УФК по Тульской области.

5. Начальникам отделов: ведения федеральных реестров Мухлынину И.В., кассового обслуживания исполнения бюджетов Ригель Е.А., бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов Хомячук Н.А., № 7 Журавлевой И.В., № 10 Лебедевой А.А., № 16 Охотниковой Е.А., № 20 Кунгуровой М.Ю. в срок не позднее 16 января 2026 г. обеспечить проведение мероприятий в части закрытия лицевых счетов, открытых участникам бюджетного процесса в целях исполнения дорожных карт по проведению организационных мероприятий преобразования муниципальных образований Тюменской области.

6. Начальнику отдела функционирования контрактной системы Липихину В.В. в срок не позднее 30 января 2026 г. подготовить приказы по внесению изменений по подписанию документов при проведении контроля по ч. 5 ст. 99 ФЗ № 44-ФЗ и ведению реестра договоров по ПП № 615.

7. Начальнику отдела казначейского сопровождения Костыгиной Ю.В. обеспечить закрытие разделов на лицевых счетах участников казначейского сопровождения в соответствии с требованиями приказа Федерального казначейства от 22.12.2021 № 44н.

8. Начальнику отдела внутреннего контроля и аудита Пивторак Ю.Ф. в срок не позднее 5 февраля 2026 г. обеспечить подготовку аналитической справки за 4 квартал 2025 г. в соответствии с требованиями приказа Федерального казначейства от 26.12.2018 № 438 по рассмотрению журналов и отчетов структурных подразделений Управления.

9. Начальнику отдела информационных систем Максимуку П.М.:

9.1. В срок не позднее 15 января 2026 г. выполнить обновление версии СКЗИ СКАД Сигнатура на АРМ КБР-Н.

9.2. В срок не позднее 30 января 2026 г. актуализировать матрицу доступа пользователей ИАС «ЛВС» Управления Федерального казначейства по Тюменской области к защищаемым ресурсам.

10. Начальнику отдела технологического обеспечения Мигдалович А.Ю. совместно с ОБУИО (Хомячук Н.А.) в срок не позднее 22 января 2026 г. обеспечить исполнение мероприятий по чек-листу «Аналитический портал – Закрытие года 2025 (ТОФК)», выполнить повторное закрытие года в АСФК по расходам по всем счетам бюджетов с учетом всех уточнений.

11. Начальнику отдела государственной гражданской службы и кадров Погадаевой Е.М.:
11.1. В срок не позднее 5 февраля 2026 г. подготовить список сотрудников, подлежащих награждению медалью «За службу в органах» в 2026 году.
11.2. В срок не позднее 17 февраля 2026 г. подготовить приказ об утверждении графика аттестации государственных гражданских служащих Управления на 2026 год.

12. Начальнику юридического отдела Жужговой А.В. в срок не позднее 16 января 2026 г. информировать руководство правоохранительных структур области о фактах грубого нарушения прав граждан, гарантированных Конституцией Российской Федерации и суммах, взыскиваемых в счет возмещения материального ущерба и морального вреда за счет казны Российской Федерации по решениям судебных органов.

13. Ведущему специалисту-эксперту по вопросам гражданской обороны Важнину Д.А.:
13.1. В срок не позднее 29 января 2026 г. провести инструктаж по гражданской обороне и защите от ЧС с начальниками структурных подразделений Управления.
13.1. В срок не позднее 30 января 2026 г. довести до всех сотрудников Памятку по действиям сотрудников и членов их семей при обнаружении подозрительных бытовых предметов.

14. Начальникам структурных подразделений Управления в срок не позднее 30 января 2026 г. провести инструктаж по гражданской обороне и защите от ЧС с сотрудниками.

15. Главному специалисту-эксперту по вопросам мобилизованной подготовки Ивановой В.А. в срок не позднее 3 апреля 2026 г. доложить в Федеральное казначейство о завершении уточнения мобилизационных документов.

16. Заместителю руководителя Управления Прытковой Е.Е. организовать проведение рабочих встреч с Нижнеобским ТУ Росрыболовства, Нижне-Обским БВУ по Тюменской области по результатам исполнения федерального бюджета за 2025 г.

17. Контроль за исполнением возложить на заместителей руководителя Управления.

Руководитель Управления Федерального казначейства по Тюменской области С.В. Друганова

Управление Федерального Казначейства
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
НАДЕЖНОСТЬ ОБЪЕКТИВНОСТЬ РЕЗУЛЬТАТ
Сертификат 4A00304C8E2119C3096CB02E6E5CD61E
Владелец Друганова Светлана Викторовна
Действителен с 17.09.2025 по 11.12.2026